

## REGULAMIN

### rozliczania kosztów dostawy wody do budynków oraz odprowadzania ścieków i dokonywania rozliczeń z użytkownikami lokali za wodę i ścieki

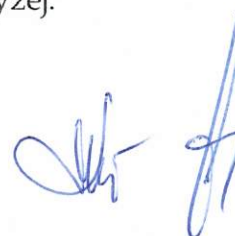
#### PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U.2020.2028 t.j. z dnia 2020.11.17);
2. Umowa o zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków zawarta między Zakładem Wodociągów i Kanalizacji w Zielonej Górze a Spółdzielnią;
3. Dyrektywa 91/271/EWG z dnia 21 maja 1991 r. dotyczącej oczyszczania ścieków komunalnych (Dz. Urz. WE L 135 z 30.05.1991);
4. Dyrektywa 98/83/WE z dnia 3 listopada 1998 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. Urz. WE L 330 z 05.12.1998);
5. Dyrektywa 2000/60/WE z dnia 23 października 2000 r. ustanawiającej ramy wspólnotowego działania w dziedzinie polityki wodnej (Dz. Urz. WE L 327 z 22.12.2000).

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

##### § 1

1. Rozliczenie za zużytą wodę w poszczególnych budynkach pomiędzy dostawcą a Spółdzielnią następuje na podstawie wskazań wodomierzy głównych wbudowanych w przyłączach wody. Wodomierze te są własnością dostawcy wody.
2. Przez cenę wody rozumie się sumę cen brutto za dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków wg obowiązującej taryfy.
3. W przypadku wystąpienia różnicy pomiędzy ilością zakupionej wody wskazaną przez wodomierz główny, a ilością wody rozliczonej wg poniższych zasad, różnica stanowi składnik kosztów eksploatacji i utrzymania.
4. Koszty dostawy wody do budynków i odprowadzenia ścieków z budynków obejmują wydatki ponoszone przez Spółdzielnię, w związku z opłatami uiszczanymi dostawcy usług, przy czym Spółdzielnia realizując obowiązek dostarczania wody stosuje art. 6 ww. ustawy 1 wskazanej powyżej.



## § 2

Koszty dostawy wody i odprowadzenia ścieków są ewidencjonowane i rozliczane z dostawcą według wskazań wodomierzy głównych budynkowych i węzłów cieplnych, znajdujących się na każdym przyłączy wodociągowym, mierzącym ilość pobranej wody.

## § 3

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) lokal - lokal mieszkalny lub lokal użytkowy;
- 2) użytkownik lokalu - osoba, która posiada tytuł prawny do lokalu lub go użytkuje bez podstawy prawnej, lecz faktycznie z niego korzysta, w tym użytkuje media;
- 3) wodomierz główny - przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody, znajdujący się na każdym przyłączy wodociągowym w budynku i w grupowym węźle cieplnym;
- 4) wodomierz lokalowy - przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody w danym lokalu;
- 5) pobranie wody - zużycie wody zimnej lub/i ciepłej;
- 6) ilość zużycia wody odpowiada ilości odprowadzenia ścieków.

## § 4

1. Stosowane rodzaje systemów rozliczania wody:

### **SYSTEM OPOMIAROWANY**

- 1) Lokale mają zainstalowane indywidualne wodomierze, umożliwiające określenie ilości pobranej wody przez użytkowników lokali wraz z osobami zamieszkałymi w poszczególnych lokalach.

### **SYSTEM RYCZAŁTOWY**

- 2) Lokale nie mają zainstalowanych indywidualnych wodomierzy albo użytkownicy lokali uniemożliwili odczyt wskazań tych przyrządów pomiarowych albo przyrządy pomiarowe zostaną uszkodzone, zdemontowane, wymienione bez zgody Spółdzielni - nawet jedno z urządzeń - to lokale te traktuje się jak nieopomiarowane i pobranie wody rozlicza się w systemie ryczałtowym.



3. O każdej zmianie ilości osób zamieszkałych w lokalu (w odróżnieniu od zameldowanych) należy zawiadomić Spółdzielnię. Obowiązek ten należy wykonać niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od daty wystąpienia zmiany.
4. Zmiana liczby osób zamieszkałych w lokalu (będąca podstawą do rozliczenia kosztów zależnych od kryterium liczby osób) dokonywana będzie od następnego miesiąca po dacie złożenia oświadczenia. Z ważnych przyczyn (m.in. zgon, narodziny, wnioski o dodatek mieszkaniowy) dopuszcza się możliwość dokonania powyższej zmiany w danym miesiącu, pod warunkiem złożenia oświadczenia do 14 dnia danego miesiąca w Spółdzielni.

### **ZASADY ROZLICZANIA KOSZTÓW DOSTAWY WODY I ODPROWADZENIA ŚCIEKÓW I USTALANIA OPŁAT.**

#### § 5

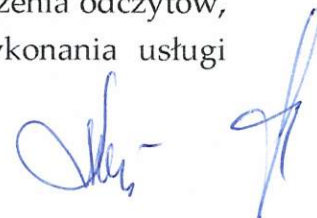
1. Koszty dostawy wody i odprowadzenia ścieków rozliczane są odrębnie dla każdej nieruchomości budynkowej.
2. Różnica między kosztami a planowanymi przychodami z tytułu gospodarki wodnej i odprowadzaniem ścieków zwiększa odpowiednio koszty lub planowane przychody tej gospodarki w następnym okresie rozliczeniowym danej nieruchomości budynkowej.
3. Na pokrycie kosztów zużycia wody, użytkownik lokalu wnosi z góry, miesięczne zaliczki, podlegające rozliczeniu w okresie rozliczeniowym.

#### § 6

1. Koszty dostawy wody i odprowadzania ścieków są rozliczane w okresach ustalanych przez Zarząd, co najmniej trzy razy w roku.
2. Na poczet kosztów dostawy wody i odprowadzenia ścieków użytkownicy lokali wnoszą miesięczne opłaty ustalone zaliczkowo z uwzględnieniem aktualnych cen wody i odprowadzenia ścieków:
  - a) w systemie opomiarowanym w wysokości ustalonej na podstawie rozliczenia ostatecznego w okresie poprzednim;
  - b) w systemie ryczałtowym opłaty w wysokości, o których mowa w § 8.

#### § 7

Rozliczenie kosztów wody i odprowadzenia ścieków z użytkownikiem lokalu dokonywane jest w terminie do jednego miesiąca od zakończenia odczytów, przy czym Spółdzielnia nie odpowiada za skutki niewykonania usługi



odczytu wodomierzy przez osobę trzecią, na zlecenie Spółdzielni ani w przypadku wystąpienia siły wyższej. Siła wyższa stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidziane i niezależnie od woli Spółdzielni czy dostawcy mediów oraz usługodawcy obsługującego odczyty, którego skutki są niemożliwe do zapobieżenia, uniemożliwiające wykonanie usługi w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. W przypadku wystąpienia siły wyższej Spółdzielnia lub osoba trzecia zajmująca się dostawą wody, odczytami dotknięta jej działaniem, niezwłocznie poinformuje użytkowników lokali o jej zaistnieniu. W takiej sytuacji Spółdzielnia podejmie działania zmierzające do uzgodnienia trybu dalszego postępowania.

## § 8

1. Fizycznymi jednostkami rozliczeniowymi kosztów dostawy wody i odprowadzenia ścieków dla lokali:

1) z opomiarowanym zużyciem wody są:

-  $m^3$  - stan wskazań wodomierzy, przy czym opłata stanowią iloczyn ilości pobranych  $m^3$  wody i obowiązującej ceny brutto jednego  $m^3$  wody i odprowadzenia ścieków

oraz

- opłaty wynikającej z różnicy pomiędzy wskazaniem wodomierza głównego a sumą wskazań wodomierzy lokalowych rozliczonej na wszystkich odbiorców proporcjonalnie do wskazań wodomierzy w poszczególnych lokalach.

2) z nieopomiarowanym zużyciem wody są:

- liczba zameldowanych osób w lokalu, na pobyt stały i czasowy lub rzeczywista liczba lokatorów w danym okresie rozliczeniowym wg uzyskanych informacji od pracowników Spółdzielni i potwierdzonych przez użytkownika lokalu, na wezwanie Spółdzielni;

oraz

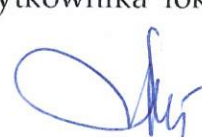
- opłaty wynikającej z różnicy pomiędzy wskazaniem wodomierza głównego a sumą wskazań wodomierzy lokalowych rozliczonej na wszystkich odbiorców proporcjonalnie do wskazań wodomierzy w poszczególnych lokalach.



## LOKAL OPOMIAROWANY

2. Za lokal opomiarowany uznaje się lokal, w którym zamontowane są wodomierze rejestrujące zużycie wody zimnej i ciepłej wszystkich punktów czerpalnych występujących w lokalu oraz posiadające:
  - a) ważną cechę legalizacyjną Urzędu Miar, której okres ważności wynosi 5 lat, zarówno dla wodomierzy wody zimnej, jak i ciepłej,
  - b) nienaruszoną plombę Spółdzielni, zabezpieczającą przed nieuprawnionym zdjęciem wodomierza lub nielegalnym rozszczelnieniem połączenia.
3. Rozliczanie kosztów zużycia wody dla poszczególnego lokalu, rozpoczyna się od 1-go dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym zainstalowano i dokonano zaplombowania wodomierza przez osobę upoważnioną przez Spółdzielnię.
4. Użytkownik lokalu w czasie przeprowadzania odczytów kontrolnych zobowiązany jest zapewnić dostęp do wodomierza w celu umożliwienia jego odczytu, którego dokonanie potwierdza własnoręcznym podpisem.
5. Spółdzielni lub osobie przez nią upoważnionej przysługuje prawo okresowej kontroli stanu technicznego zamontowanego w lokalu wodomierza oraz dokonywanie odczytów kontrolnych w dowolnym terminie.
6. Wysokość zaliczek ustalana jest indywidualnie dla każdego lokalu, na podstawie średnio-miesięcznego zużycia i aktualnej ceny wody i odprowadzania ścieków. W uzasadnionych przypadkach Zarząd Spółdzielni dopuszcza możliwość zmiany wysokości zaliczek na pisemny wniosek użytkownika lokalu.
7. Różnica powstała w wyniku rozliczenia wpłaconych zaliczek i faktycznych kosztów zużycia wody rozliczana jest następująco:
  - a) nadpłata zaliczana jest na poczet najbliższych opłat,
  - b) niedopłatę należy uregulować w ciągu miesiąca po otrzymaniu rozliczenia.

W uzasadnionych przypadkach na wniosek użytkownika, Zarząd Spółdzielni może wyrazić zgodę na uregulowanie powstałej niedopłaty w ratach. Na pisemny wniosek użytkownika lokalu Zarząd Spółdzielni może wypłacić powstałą nadpłatę. W przypadku użytkownika lokalu posiadającego zadłużenie z tytułu opłat za lokal nadpłatę zalicza się na poczet powstałego zadłużenia.
8. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia wodomierza, z przyczyn niezawinionych, zgłoszonego do administracji przez użytkownika lokalu,



podstawę rozliczenia kosztów zużycia wody za okres między ostatnim odczytem a wymianą wodomierza na nowy, stanowić będzie średnio-roczne zużycie wody w danym lokalu.

9. Opłata za zużycie wody i odprowadzanie ścieków nie obejmuje kosztów jej podgrzewania.

Koszt podgrzewania wody jest określony i rozliczony zgodnie z zasadami rozliczania kosztów energii cieplnej dla centralnego ogrzewania i podgrzewania wody.

10. Indywidualny licznik wody instalowany jest na koszt użytkownika lokalu i stanowi jego własność. W przypadku wymiany wodomierzy, użytkownik ponosi koszty wymiany wg ustaleń z dostawcą i monterem.

11. W przypadku wystąpienia błędów w odczytach z wodomierzy elektronicznych rozliczenie zaliczek dokonuje się w sposób następujący:

- 1) błąd wskazujący na konieczność wymiany wodomierza:

- a) w przypadku zarejestrowania daty wystąpienia błędu na protokole odczytowym w formie pliku, przyjmuje się faktyczne zużycie wody do czasu wystąpienia błędu, a po dacie wystąpienia błędu przyjmuje się średniodobowe zużycie wody wyliczone na podstawie średniorocznego zużycia wody z dwóch kolejno po sobie następujących okresach rozliczeniowych przed wystąpieniem błędu;

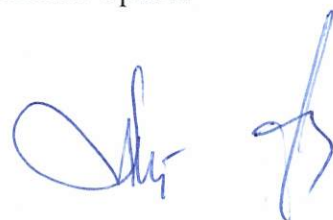
- b) w przypadku niezarejestrowania w danych odczytowych daty błędu przyjmuje się średnioroczne zużycie z dwóch kolejno po sobie następujących okresach rozliczeniowych sprzed wystąpienia błędu;

- 2) brak wskazania odczytu w transmisji danych w danym miesiącu:

- a) podstawę rozliczenia stanowić będzie stwierdzone wskazanie wodomierza, w przypadku wejścia przez upoważnione służby spółdzielni do danego lokalu;

- b) do czasu ustalenia przyczyny braku odczytu lub nie udostępnienia lokalu przez jego użytkownika rozliczenie obejmować będzie średnioroczne zużycie z dwóch kolejno po sobie następujących okresów rozliczeniowych poprzedzających rozliczenie;

- 3) błąd wskazujący na manipulację – wodomierz do wymiany - podstawę rozliczenia stanowić będzie rozliczenie w oparciu o zapisy zawarte w § 8 ust. 1 do czasu wymiany wodomierza, a po jego wymianie rozliczenie oparte będzie na podstawie jego wskazań.





**LOKAL NIEOPOMIAROWANY**

12. Przez lokal nieopomiarowany rozumie się lokal:
- bez wodomierzy indywidualnych,
  - z wodomierzami, z których przynajmniej jeden utracił ważność cechy legalizacyjnej,
  - z wodomierzami, w których w przynajmniej w jednym uszkodzona została plomba założona przez Spółdzielnię,
  - wyposażony w wodomierze niedostosowane do funkcjonującego w budynku systemu pomiarowego,
  - z wodomierzami, przy których stwierdzono zamierzone działanie w celu zafałszowania wskazań wodomierza,
  - w którym stwierdzono nielegalny pobór wody z pominięciem wodomierza.
13. Wprowadza się ryczałt miesięczny dla lokali, o których mowa w ust.1. wyposażonych w instalacje:
- wody zimnej:  $9 \text{ m}^3/\text{m-c}$  na każdą osobę zamieszkałą w lokalu,
  - wody zimnej i ciepłej wody użytkowej:
    - $9 \text{ m}^3$  wody zimnej/ $\text{m-c}$  na każdą osobę zamieszkałą w lokalu,
    - $3 \text{ m}^3$  wody ciepłej/ $\text{m-c}$  na każdą osobę zamieszkałą w lokalu,z zastrzeżeniem, gdy zużycie wody w lokalu w okresie kiedy był on wyposażony w wodomierze z ważną cechą legalizacyjną było wyższe niż norma ryczałtu wskazana w ustępie powyższym, wówczas do rozliczenia przyjmuje się średnioroczne zużycie wody występujące w tym lokalu kiedy był on opomiarowany.
14. W przypadku, gdy w lokalu nieopomiarowanym nikt nie został zgłoszony do zamieszkania w nalicza się ryczałt dla jednej osoby z zastrzeżeniem, gdy zużycie wody w lokalu w okresie kiedy był on wyposażony w wodomierze z ważną cechą legalizacyjną było wyższe niż norma wskazana w ust. 13 przyjmuje się średnioroczne zużycie wody występujące w tym lokalu kiedy był on opomiarowany.
15. Dla lokali użytkowych wprowadza się opłatę ryczałtową jak za  $1,0 \text{ m}^3$  wody zimnej na  $1 \text{ m}^2$  powierzchni lokalu użytkowego.



16. Dla lokali użytkowych wyposażonych dodatkowo w instalacje ciepłej wody użytkowej:
  - 1 m<sup>3</sup> wody zimnej/1 m<sup>2</sup> powierzchni lokalu,
  - 0.5 m<sup>3</sup> wody ciepłej/1 m<sup>2</sup> powierzchni lokalu.
17. Opłaty za wodę w lokalach nieopomiarowanych wraz z pozostałymi opłatami za używanie lokalu użytkownik lokalu wnosi w okresach miesięcznych.
18. Rozliczenie kosztów zużycia wody w oparciu o wskazania wodomierza w lokalu, gdzie był naliczany ryczałt, następuje z dniem zamontowania i oplombowania wodomierza. Za dni miesiąca do czasu zabudowy/legalizacji wodomierza ryczałt naliczony zostanie proporcjonalnie.
19. W przypadku lokalu, którego użytkownik uchyla się od opomiarowania lokalu lub legalizacji zabudowanych w nim wodomierzy, zamiast ryczałtu dopuszcza się rozliczenie zużycia wody w oparciu o dodatkowe zabudowane na koszt tego użytkownika wodomierze na wyodrębnionej części (np. pionie) instalacji wody zimnej i/lub ciepłej.

Wysokość zużycia wody w takim lokalu określona zostanie jako różnica wskazań dodatkowych wodomierzy wody zimnej lub różnicy wskazań wodomierzy na zasilaniu i cyrkulacji wody ciepłej pomniejszona o sumę zużycia wody pozostałych użytkowników w wyodrębnionej części instalacji.

Koszty wymiany i legalizacji dodatkowych wodomierzy obciążają użytkownika uchylającego się od zabudowy/legalizacji wodomierzy w swoim lokalu.

Jeśli w pionie jest więcej niż jeden taki lokal to ich zużycie wody oraz koszty zabudowy/legalizacji dodatkowych wodomierzy liczy się proporcjonalnie do ilości tych lokali.

## § 9

Obowiązek wnoszenia opłat za dostaw wody do lokalu i odprowadzenia ścieków powstaje z dniem postawienia lokalu przez Spółdzielnię i oddaniem go w użytkowanie lub z dniem stania się użytkownikiem lokalu.

## § 10

W przypadku zmiany użytkowników w lokalach, koszty wody i odprowadzenia ścieków obciążają użytkownika, któremu przysługuje tytuł prawny do lokalu na dzień zakończenia okresu rozliczeniowego.

## § 11





1. Użytkownik lokalu zobowiązany jest w wyznaczonym terminie udostępnić lokal do dokonania odczytu wskazań wodomierzy przez pracowników Spółdzielni.
2. Informację o terminach odczytów wskazań wodomierzy indywidualnych wywiesza się w gablotach znajdujących się na klatkach schodowych i na drzwiach wejściowych do klatki schodowej, co najmniej 7 dni przed odczytem.
3. Odczyty wskazań wodomierzy w lokalach dokonuje się przez upoważnione przez Spółdzielnię osoby.
4. Wynik wskazań wodomierzy w przypadkach wyjątkowych i uzasadnionych może być zgłoszony przez użytkownika w formie pisemnej lub telefonicznej, nie później niż 5 dni roboczych od daty wykonywanych odczytów w danym budynku. Informacja winna zawierać:
  - a) numer wodomierza,
  - b) lokalizację wodomierza,
  - c) wynik odczytów z dwoma znakami po przecinku,
  - d) czytelny podpis użytkownika lokalu (w przypadku formy pisemnej),
  - e) datę odczytu.
5. Użytkownik lokalu potwierdza pisemnie stan wskazań wodomierzy. Potwierdzone pisemne przez użytkownika lokalu lub pełnoletnią osobę stale zamieszkującą lub upoważnioną pełnoletnią osobę obecną podczas odczytu w lokalu, przy czym osoba ta powinna wskazać czytelnie swoje imię i nazwisko.
6. Rozliczenie zużycia wody dla każdego budynku musi być dokonane w ciągu dwóch miesięcy od odczytu.
7. Nie można dokonywać korekty zużycia wody w poszczególnych lokalach po rozliczeniu zużycia wody według wskazań wodomierzy za dany okres. Korekty uwzględnione zostaną w następnym rozliczeniu zużycia wody.
8. Zarząd Spółdzielni może zarządzić niezapowiedziane odczyty i kontrole wodomierzy.

## § 12

W przypadku odmowy podpisania odczytu, o którym mowa w § 12 ust. 5, rozliczenie kosztów wody i odprowadzenia ścieków następuje według zapisanych



odczytów przez pracownika Spółdzielni, udokumentowanych zdjęciem stanu licznika.

### § 13

W przypadku nieudostępnienia lokalu do odczytu wodomierzy na koniec okresu rozliczeniowego w terminie ustalonym przez Spółdzielnię rozliczenie pobrania wody i odprowadzenia ścieków przyjmuje się na podstawie ostatniego okresu rozliczeniowego, po następnym odczycie dokonuje się rozliczenia pobrania wody i odprowadzenia ścieków za dwa okresy rozliczeniowe.

W przypadku nieudostępnienia lokalu do odczytu wodomierzy co najmniej raz w roku kalendarzowym, zużycie wody i odprowadzenie ścieków rozlicza się za dany rok w systemie ryczałtowym.

### § 14

1. Użytkownik lokalu obowiązany jest sprawdzać, co najmniej raz w miesiącu, czy wodomierz rejestruje zużycie wody. Każda niesprawność wodomierza użytkownik lokalu jest zobowiązany zgłosić do Spółdzielni w terminie do 3 dni od daty jej stwierdzenia, celem dokonania kontroli przez Spółdzielnię.
2. Użytkownik lokalu zobowiązany jest do:
  1. Umożliwienia Spółdzielni zabudowania i wymiany wodomierzy obsługujących wszystkie punkty poboru wody zimnej i ciepłej w lokalu.
  2. Dbalości o sprawność urządzenia pomiarowego w okresie eksploatacji.
  3. Ponoszenia kosztu wodomierza w przypadku:
    - uszkodzenia i wskazania manipulacji na podstawie dokonanego odczytu,
    - utraty ważności cechy legalizacyjnej,
    - niewłaściwego wskazania zaistniałego po okresie gwarancji.
  4. Umożliwienia swobodnego dostępu do miejsca zabudowy wodomierza.
  5. Udostępnienia lokalu w celu określonym w Regulaminie.
  6. Terminowego wnoszenia ustalonych opłat.
3. Użytkownik lokalu może samodzielnie w uzgodnieniu ze Spółdzielnią zabudować i wymienić wodomierze obsługujące punkty poboru wody zimnej i ciepłej w lokalu.

### § 15





W przypadku nieumyślnego uszkodzenia wodomierza:

1) użytkownik lokalu:

- zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić pisemnie lub e-mailowo Spółdzielnię o tym fakcie;

- zobowiązany jest do uiszczenia wartości brutto nowego wodomierza i skalkulowanej przez Spółdzielnię ceny jego montażu;

2) rozliczenie zużycia wody i odprowadzenia ścieków następuje w systemie ryczałtowym od daty poprzedniego odczytu do dnia zgłoszenia o uszkodzeniu przyrządu pomiarowego, za pozostały okres w systemie opomiarowanym, na podstawie wskazań wodomierza.

#### § 16

W przypadku umyślnego uszkodzenia lub samowolnego demontażu wodomierza:

1) użytkownik lokalu zobowiązany jest do uiszczenia wartości brutto wodomierza i skalkulowanej przez Spółdzielnię ceny jego montażu,

2) rozliczenie pobrania wody i odprowadzenia ścieków w lokalu jako całości następuje w systemie ryczałtowym.

#### § 17

W przypadku stwierdzenia naruszenia, zerwania plomb założonych na chociażby jednym wodomierzu zimnej i/lub ciepłej wody lub stwierdzeniu poboru wody poza wodomierzem, odczyty ze wszystkich wodomierzy wody nie są przyjmowane do rozliczenia, a lokal za dany okres rozliczeniowy traktowany jest i rozliczany jest tak jak lokale nieopomiarowane.

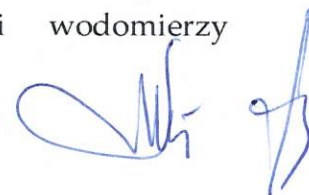
Jednocześnie użytkownik dodatkowo obciążony jest kwotą różnicy pomiędzy odczytami wodomierzy głównych na całym budynku, a sumą wodomierzy indywidualnych zainstalowanych w lokalach opomiarowanych zgodnie z § 8 regulaminu.

#### § 18

Użytkownik lokalu nie może samowolnie dokonywać jakichkolwiek przeróbek instalacji wodociągowej wody zimnej i/lub wody ciepłej do lokalowego zaworu głównego wraz z wodomierzami.

#### § 19

1. Pracownicy Spółdzielni, po okazaniu upoważnienia mają prawo wstępu do każdego lokalu w celu przeprowadzenia kontroli wodomierzy



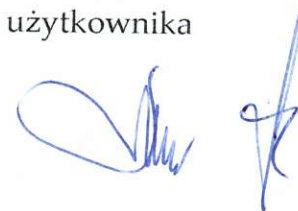
zainstalowanych w lokalu i dokonania odczytu ich wskazań, dokonania badan i pomiarów, przeprowadzenia przeglądów, napraw i wymiany.

2. Osoby reprezentujące przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia, mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego w celu:
  - 1) zainstalowania lub demontażu wodomierza głównego;
  - 2) przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych i dokonania odczytu ich wskazań oraz dokonania badań i pomiarów;
  - 3) przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez to przedsiębiorstwo;
  - 4) sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci;
  - 5) odcięcia przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczenie wody do lokalu;
  - 6) usunięcia awarii przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego, jeżeli umowa, o której mowa ze Spółdzielnią stanowi.

## **REKLAMACJE WSKAZAŃ WODOMIERZY**

### § 20

1. Zgłoszona przez użytkownika lokalu reklamacja wskazań wodomierza, który nie posiada zewnętrznych oznak uszkodzenia ani nie uległ zablokowaniu, podlega wstępnej weryfikacji przez służby techniczne Spółdzielni.
2. Użytkownik ma prawo zwrócić się do Spółdzielni z pisemnym wnioskiem o dokonanie ekspertyzy wskazań wodomierza w celu stwierdzenia prawidłowości jego działania.
3. Na okres sprawdzania wodomierza montowany jest nowy wodomierz. Zdemontowany wodomierz poddany zostanie ekspertyzie przez wyspecjalizowaną firmę posiadającą upoważnienie Prezesa Głównego Urzędu Miar.
4. Uznanie reklamacji za uzasadnioną zwalnia użytkownika z opłaty za usługę sprawdzenia wodomierza.
5. W przypadku, gdy zarzuty nie zostaną potwierdzone i wodomierz zostanie uznany za prawidłowo działający, Spółdzielnia obciąży użytkownika





kosztami poniesionymi w związku z badaniem przyrządu, a w szczególności wymianą wodomierza, kosztami ekspertyzy i ponowną wymianą wodomierza.

Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia przez Radę Nadzorczą SM „Naftowiec” uchwałą Nr 20./2022 zmieniającą „Regulamin rozliczania ...”, uchwalony przez Walne Zgromadzenie w dniu 14.07.2009 uchwałą Nr 09/2009, który tym samym traci moc.

Tomczyk Sebastian  
Dziwowski Tessa